



BPR. EKA AYU
ARTHA BHUWANA

LAPORAN TATA KELOLA

PT. BPR EKA AYU **ARTHA** BHUWANA

Tahun 2024

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR	
Nama BPR/BPRS	BPR Eka Ayu Artha Bhuwana
Alamat	Jl. Raya Celuk No. 9X Sukawati Gianyar Bali
Nomor Telepon	(0361)294671

Penjelasan Umum:

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG - Good Corporate Governance) di PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana pada tahun 2024 telah membawa perkembangan yang positif dengan meningkatnya kinerja BPR meskipun menghadapi tantangan yang cukup berat di sepanjang tahun 2024.

PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana memiliki komitmen yang kuat untuk melaksanakan Tata Kelola sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan yaitu POJK nomor 9 tahun 2024 tentang penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah sehingga PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana dapat terus tumbuh secara berkelanjutan dan memiliki daya saing di industri perbankan khususnya di kota Gianyar. Penerapan Tata Kelola yang baik pada PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana didukung oleh integritas yang tinggi melalui proses intern yang melibatkan seluruh organ bank baik dari seluruh tingkatan organisasi terutama bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki peranan sentral serta signifikan dalam penerapan Tata Kelola perusahaan di lingkungan BPR Eka Ayu Artha Bhuwana.

PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana telah beroperasi lebih dari 25 tahun dan senantiasa menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola dalam setiap kegiatan usahanya. Prinsip-prinsip Tata Kelola yang dimaksud adalah Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi dan Kesetaraan. Hal ini didorong oleh komitmen Bank untuk mencapai Visi, yaitu menjadi BPR terbaik dan terpercaya dalam melayani Usaha Mikro, Kecil dan Menengah.

Dalam penerapan Tata Kelola, PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana selalu mengacu pada 3 (tiga) aspek Tata Kelola yaitu Struktur & Infrastruktur, Proses dan Hasil Tata Kelola. Ketiga aspek Tata Kelola tersebut menjadi intisari sekaligus fokus Bank dalam mewujudkan Tata Kelola yang bertujuan untuk meningkatkan kepercayaan para nasabah, melindungi kepentingan pemangku kepentingan dan untuk memberikan kontribusi positif kepada industri keuangan dan perekonomian lokal.

Di sepanjang 2024 dan untuk di tahun mendatang PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana terus berupaya untuk mewujudkan hal-hal tersebut melalui penerapan Tata Kelola perusahaan yang baik (GCG) secara konsisten dan berkelanjutan.

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola	
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	2. Baik

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum dengan baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	I Made Suweca
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab: Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Utama dan YMF Kepatuhan adalah sebagai berikut: a. Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan Bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian Bank, Anggaran Dasar Perusahaan serta ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku b. Merealisasikan pencapaian target Kinerja Keuangan Bank sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank c. Melaksanakan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance) dengan memperhatikan aspek kecukupan SDM dan kompetensinya. d. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan Audit Intern BPR, Auditor Ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau Otoritas Lainnya. e. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan Perundang-undangan. f. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian kepada pegawai. g. Menetapkan langkah-langkah untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Undang-Undang yang berlaku. h. Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lain i. Memantau dan menjaga kegiatan usaha BPR agar tidak menyimpang dari ketentuan j. Memantau dan menjaga kepatuhan terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada OJK dan otoritas lain k. Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan terkait dengan Ketentuan OJK yang terbaru.	
2.	Nama	I Nyoman Anandayusa
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab: Tugas dan Tanggung Jawab Direktur yang menangani Bisnis adalah sebagai berikut: a. Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan Operasional Bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian Bank dan Anggaran Dasar Perusahaan b. Merealisasikan pencapaian target Kinerja Keuangan Bank sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank c. Melaksanakan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance) dalam setiap kegiatan usaha di BPR Eka Ayu Artha Bhuwana pada seluruh tingkatan dan jenjang organisasi d. Mengkoordinir aktivitas BPR, terutama bidang operasional dan Bisnis.	

- e. Menjaga keseimbangan likuiditas, permodalan (KPMM), pendanaan, perkreditan secara optimal untuk mencapai tingkat kesehatan yang baik.
- f. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan Perundang-undangan.
- g. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan Audit Intern BPR, Auditor Ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau Otoritas Lainnya.
- h. Bekerja sama dengan Direktur Utama dalam menyusun rencana kerja tahunan.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

- a. Penerapan Tata Kelola telah dilaksanakan secara konsisten dan menerapkan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis.
- b. Tingkat Kesehatan Bank telah dipertahankan dalam posisi sehat.
- c. Direksi telah melaksanakan pengelolaan sumber daya manusia sesuai rekomendasi Dewan Komisaris yaitu melakukan evaluasi kinerja secara berkala terhadap seluruh pegawai, memberikan coaching, mentoring dan pembinaan agar lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan, melakukan rotasi karyawan pada bidang atau bagian tertentu dalam upaya untuk mencegah terjadinya fraud, pemberian sanksi kepada pegawai yang melanggar ketentuan/ peraturan yang berlaku, memberikan pelatihan pendidikan terhadap karyawan baik secara offline maupun online dengan tujuan dapat meningkatkan kualitas SDM.
- d. Beberapa debitur bermasalah dan tidak kooperatif telah terselesaikan sehingga dapat menekan tingkat NPL
- e. Temuan pemeriksaan baik dari OJK, Kantor Akuntan Publik maupun Audit Internal telah tuntas ditindaklanjuti secara tepat waktu.
- f. Meningkatkan outstanding kredit melalui kredit sindikasi dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian dan menerapkan manajemen resiko bank dengan baik.

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	I Putu Eka Darmawan
----	------	---------------------

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama adalah sebagai berikut:

- a. Melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana, jalannya pengurusan pada umumnya, dan memberi nasihat kepada Direksi. Pengawasan oleh Dewan Komisaris dilakukan untuk kepentingan PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana sesuai dengan maksud dan tujuan serta Anggaran Dasar PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana.
- b. Memastikan terselenggaranya pelaksanaan prinsip-prinsip GCG dalam setiap kegiatan usaha PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
- c. Mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis.
- d. Memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari Audit Internal, Auditor Eksternal, hasil pengawasan Otoritas Jasa Keuangan atau otoritas lainnya.
- e. Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja sejak ditemukan pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang

keuangan dan perbankan, dan keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana.

f. Menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal.

g. Menyelenggarakan rapat Dewan Komisaris secara berkala, paling kurang 3 bulan sekali. Rapat Dewan Komisaris wajib dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris.

h. Membuat risalah rapat Dewan Komisaris, dan ditandatangani oleh seluruh anggota Dewan Komisaris yang hadir dalam rapat Dewan Komisaris.

i. Mendistribusikan salinan risalah rapat Dewan Komisaris kepada seluruh anggota Dekom dan pihak yang terkait.

j. Menyampaikan laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku sebelumnya kepada RUPS Tahunan.

2.

Nama

Desak Made Jayantini

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris adalah sebagai berikut:

a. Melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana, jalannya pengurusan pada umumnya, dan memberi nasihat kepada Direksi. Pengawasan oleh Dewan Komisaris dilakukan untuk kepentingan PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana sesuai dengan maksud dan tujuan serta Anggaran Dasar PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana.

b. Memastikan terselenggaranya pelaksanaan prinsip-prinsip GCG dalam setiap kegiatan usaha PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

c. Mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis.

d. Memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari Audit Internal, Auditor Eksternal, hasil pengawasan Otoritas Jasa Keuangan atau otoritas lainnya.

e. Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja sejak ditemukan pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan, dan keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana.

f. Menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal.

g. Menyelenggarakan rapat Dewan Komisaris secara berkala, paling kurang 3 bulan sekali. Rapat Dewan Komisaris wajib dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris.

h. Menyampaikan laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku sebelumnya kepada RUPS Tahunan.

Rekomendasi Kepada Direksi:

a. Melaksanakan penerapan Tata Kelola secara konsisten dan penerapan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis.

b. Mempertahankan Tingkat Kesehatan Bank selalu dalam posisi sehat.

c. Secara rutin melakukan untuk pengelolaan sumber daya manusia yaitu : evaluasi kinerja terhadap seluruh pegawai secara berkala, memberikan coaching, mentoring dan pembinaan serta lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan, Mampu bertindak tegas dalam pemberian sanksi bagi pegawai yang melanggar ketentuan/peraturan yang berlaku dan memberikan reward / apresiasi kepada pegawai yang memberikan kontribusi positif

bagi PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana.

d. Memonitor secara ketat debitur yang mengalami tunggakan < 30 hari agar dapat mendeteksi secara dini setiap potensi kegagalan bayar dan dapat mengantisipasinya secara cepat sehingga kredit tidak jatuh pada kolektibilitas 2.

e. Semua komitmen perbaikan atas temuan pemeriksaan OJK agar segera ditindaklanjuti dan sudah tuntas sesuai jangka waktu yang ditentukan.

f. Menindaklanjuti semua temuan Audit Internal dan segera mengambil langkah-langkah perbaikan kontrol agar tidak terjadi kembali temuan berulang apalagi yang bersifat signifikan.

g. Melakukan inovasi untuk memanfaatkan teknologi informasi untuk meningkatkan kinerja kerja dalam operasional BPR.

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite:

Nihil

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite:

Nihil.

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	I Putu Eka Darmawan
	Persentase Kepemilikan (%)	30,00

Dewan komisaris dalam hal ini adalah Komisaris Utama memiliki saham sebesar 30% di BPR Eka Ayu Artha Bhuwana sesuai dengan Akta Notaris No.10 tanggal 05 Oktober 2015 dan telah mendapat persetujuan dari Kemenhumkam RI dengan nomor AHU-0943390,AH.01,02 Tahun 2015 tanggal 06 Oktober 2015

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	I Made Suweca
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	I Nyoman Anandayusa
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	I Putu Eka Darmawan
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	Desak Made Jayantini
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

Kepemilikan Saham Pemegang Saham BPR/BPRS

Nihil

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1.	Nama	I Putu Eka Darmawan
	Nama Bank/Perusahaan Lain	PT Darma Dirgahayu
	Persentase Kepemilikan (%)	35,00
2.	Nama	I Putu Eka Darmawan

Nama Bank/Perusahaan Lain	CV Panganjali
Persentase Kepemilikan (%)	50,00

Tidak terdapat kepemilikan saham anggota direksi pada perusahaan lain.
Terdapat kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada perusahaan Lain yaitu PT. Darma Dirgahayu sebesar 35 % dan CV Panganjali sebesar 50%.

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	I Made Suweca
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	I Nyoman Anandayusa
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	I Putu Eka Darmawan
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

2.	Nama	Desak Made Jayantini
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR tidak ada.
Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR tidak ada.
Hubungan Keuangan Pemegang Saham pada BPR tidak ada.

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	I Putu Eka Darmawan
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Ni Kadek Suartha hubungan keluarga yaitu Ibu Kandung, Ni Made Dwi Darmayanthi hubungan keluarga yaitu saudara kandung, I Komang Tri Darmasetiawan hubungan keluarga yaitu saudara kandung

Hubungan Keluarga Pemegang Saham pada BPR

1.	Nama	I Putu Eka Darmawan
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada

	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Ni Kadek Suartha hubungan keluarga yaitu ibu kandung, Ni Made Dwi Darmayanthi hubungan keluarga saudara kandung, I Komang Tri Darmasetiawan hubungan keluarga adalah saudara kandung
2.	Nama	Ni Kadek Suartha
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	I Putu Eka Darmawan hubungan keluarga yaitu anak kandung, Ni Made Dwi Darmayanthi hubungan keluarga yaitu anak kandung, I Komang Tri Darmasetiawan hubungan keluarga yaitu anak kandung
3.	Nama	Ni Made Dwi Darmayanthi
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Ni Kadek Suartha hubungan keluarga yaitu ibu kandung, I Putu Eka Darmawan hubungan keluarga yaitu saudara kandung, I Komang Tri Darmasetiawan hubungan keluarga yaitu saudara kandung
4.	Nama	I Komang Tri Darmasetiawan
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Ni Kadek Suartha hubungan keluarga yaitu ibu kandung, I Putu Eka Darmawan hubungan keluarga yaitu saudara kandung, Ni Made Dwi Darmayanthi hubungan keluarga yaitu saudara kandung.

Hubungan keluarga Anggota Direksi pada BPR tidak ada.

Ada hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris dengan pemegang saham pada BPR.

Ada Hubungan keluarga Pemegang saham dengan pemegang saham yang lain di BPR.

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)	Rp691.200.000
Jumlah Komisaris Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp)	Rp478.200.000

1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)	Rp41.015.820
Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp)	Rp27.429.966

1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tantiem	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Tantiem	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp)	Rp0

1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
---	---------

Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp)	Rp0

1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp)	Rp102.566.912
Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp)	Rp74.125.000

2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp)	Rp0

2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima	0 orang

Transportasi (Orang)	
Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp)	Rp0

2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)	Rp11.520.000
Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)	Rp11.520.000

2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

Remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris di tahun 2024 terdiri dari Gaji Pokok, Tunjangan Hari Tua, Asuransi Tenaga Kerja, Asuransi Kesehatan, Uang Pakaian Dinas, Uang Saku Pelatihan, Biaya Perjalanan Dinas, dan Tunjangan Hari Raya. Kebijakan remunerasi telah sesuai dengan hasil RUPS.

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah

Rasio (a/b)	11,19 : 1
-------------	-----------

2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

Rasio (a/b)	1,26 : 1
-------------	----------

3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah

Rasio (a/b)	1,50 : 1
-------------	----------

4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi

Rasio (a/b)	1,34 : 1
-------------	----------

5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi

Rasio (a/b)	1,80 : 1
-------------	----------

1. Rasio gaji pegawai tertinggi dan gaji pegawai terendah adalah Rp230.048.021 : Rp20.567.490 = 11.19 : 1
2. Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi dan gaji anggota Direksi yang terendah adalah Rp415.171.646 : Rp328.583.486 = 1.26 : 1
3. Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah adalah Rp310.049.200 : Rp207.110.400 = 1.50 : 1
4. Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi adalah Rp415.171.646 : Rp310.049.200 = 1.34 : 1
5. Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi dan gaji pegawai yang tertinggi adalah Rp415.171.646 : Rp230.048.021 = 1.80 : 1

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

1.	Tanggal Rapat	23 Januari 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan: Rencana Bisnis BPR, Isu-isu strategis BPR, Evaluasi/ penetapan kebijakan strategis dan Evaluasi rencana bisnis BPR		
2.	Tanggal Rapat	26 April 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan: Rencana Bisnis BPR, Isu-isu strategis BPR, Evaluasi/ penetapan kebijakan strategis dan Evaluasi rencana bisnis BPR		
3.	Tanggal Rapat	29 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan:		

	Rencana Bisnis BPR, Isu- isu strategis BPR, Evaluasi/ penetapan kebijakan strategis dan Evaluasi rencana bisnis BPR	
4.	Tanggal Rapat	25 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Topik/Materi Pembahasan: Rencana Bisnis BPR, Isu- isu strategis BPR, Evaluasi/ penetapan kebijakan strategis dan Evaluasi rencana bisnis BPR	

Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat 4 (empat) kali dalam setahun di sepanjang tahun 2024.

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun		
1.	Nama Anggota Dewan Komisaris	I Putu Eka Darmawan
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	4 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir
2.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Desak Made Jayantini
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	4 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir

Semua rapat Dewan Komisaris selama tahun 2024 dihadiri lengkap oleh anggota Dewan Komisaris.

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi	
Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

Selama periode tahun 2024 (Tahun Laporan) tidak terdapat penyimpangan atau kecurangan intern (internal fraud) yang dilakukan oleh Anggota Dewan Komisaris, Anggota Direksi, Pegawai Tetap dan Pegawai Tidak Tetap pada PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

1.1. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai

Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus

1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian

Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus
---	---------

Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus
--	---------

Nihil.

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Nihil.

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

1.	Tanggal Pelaksanaan	17 Januari 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	1. I Gede Yuda Arisaputra 2. I Km. Suardika Putra 3. I Kd .Yogi Juni Artana 4. I Km. Resa Raditya
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan CSR diberikan kepada 4 (empat) orang anak Yatim Piatu dan kurang mampu yang berdomisili di daerah Sukawati Gianyar Bali. Bantuan CSR berupa uang saku masing-masing sebesar Rp.250.000,00 per bulan yang diberikan selama setahun yaitu dari bulan Agustus 2023 sampai dengan Juli 2024.
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
2.	Tanggal Pelaksanaan	16 Februari 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	1. I Gede Yuda Arisaputra 2. I Km. Suardika Putra 3. I Kd .Yogi Juni Artana 4. I Km. Resa Raditya
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan CSR diberikan kepada 4 (empat) orang anak Yatim Piatu dan kurang mampu yang berdomisili di daerah Sukawati Gianyar Bali. Bantuan CSR berupa uang saku masing-

		masing sebesar Rp.250.000,00 per bulan yang diberikan selama setahun yaitu dari bulan Agustus 2023 sampai dengan Juli 2024.
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
3.	Tanggal Pelaksanaan	14 Maret 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	1. I Gede Yuda Arisaputra 2. I Km. Suardika Putra 3. I Kd .Yogi Juni Artana 4. I Km. Resa Raditya
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan CSR diberikan kepada 4 (empat) orang anak Yatim Piatu dan kurang mampu yang berdomisili di daerah Sukawati Gianyar Bali. Bantuan CSR berupa uang saku masing-masing sebesar Rp.250.000,00 per bulan yang diberikan selama setahun yaitu dari bulan Agustus 2023 sampai dengan Juli 2024.
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
4.	Tanggal Pelaksanaan	18 April 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	1. I Gede Yuda Arisaputra 2. I Km. Suardika Putra 3. I Kd .Yogi Juni Artana 4. I Km. Resa Raditya
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan CSR diberikan kepada 4 (empat) orang anak Yatim Piatu dan kurang mampu yang berdomisili di daerah Sukawati Gianyar Bali. Bantuan CSR berupa uang saku masing-masing sebesar Rp.250.000,00 per bulan yang diberikan selama setahun yaitu dari bulan Agustus 2023 sampai dengan Juli 2024.
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
5.	Tanggal Pelaksanaan	16 Mei 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	1. I Gede Yuda Arisaputra 2. I Km. Suardika Putra 3. I Kd .Yogi Juni Artana 4. I Km. Resa Raditya

	Penjelasan Kegiatan	Bantuan CSR diberikan kepada 4 (empat) orang anak Yatim Piatu dan kurang mampu yang berdomisili di daerah Sukawati Gianyar Bali. Bantuan CSR berupa uang saku masing-masing sebesar Rp.250.000,00 per bulan yang diberikan selama setahun yaitu dari bulan Agustus 2023 sampai dengan Juli 2024.
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
6.	Tanggal Pelaksanaan	20 Juni 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	1. I Gede Yuda Arisaputra 2. I Km. Suardika Putra 3. I Kd .Yogi Juni Artana 4. I Km. Resa Raditya
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan CSR diberikan kepada 4 (empat) orang anak Yatim Piatu dan kurang mampu yang berdomisili di daerah Sukawati Gianyar Bali. Bantuan CSR berupa uang saku masing-masing sebesar Rp.250.000,00 per bulan yang diberikan selama setahun yaitu dari bulan Agustus 2023 sampai dengan Juli 2024.
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
7.	Tanggal Pelaksanaan	16 Juli 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	1. I Gede Yuda Arisaputra 2. I Km. Suardika Putra 3. I Kd .Yogi Juni Artana 4. I Km. Resa Raditya
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan CSR diberikan kepada 4 (empat) orang anak Yatim Piatu dan kurang mampu yang berdomisili di daerah Sukawati Gianyar Bali. Bantuan CSR berupa uang saku masing-masing sebesar Rp.250.000,00 per bulan yang diberikan selama setahun yaitu dari bulan Agustus 2023 sampai dengan Juli 2024.
	Jumlah (Rp)	Rp1.000.000
8.	Tanggal Pelaksanaan	12 Agustus 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial

	Penerima Dana	Yayasan Cahaya Mutiara Ubud
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan CSR ke Yayasan Cahaya Mutiara Ubud dalam rangka HUT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana ke 26 tahun yaitu berupa uang tunai sebesar Rp2.500.000,00 dan pemberian sembako dengan nominal sebesar Rp2.500.000,00.
	Jumlah (Rp)	Rp5.000.000
9.	Tanggal Pelaksanaan	22 Agustus 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Yayasan Luh Getas Bali
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan CSR dalam rangka HUT PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana ke 26 tahun yang diberikan kepada 3 (tiga) anggota keluarga yang memiliki kondisi antara lain lansia, tuna netra dan anak yatim piatu serta kurang mampu yang berada di daerah Gianyar yaitu berupa uang tunai masing- masing sebesar Rp1.000.000,00 dan pemberian sembako masing- masing sebesar Rp1.000.000,00 melalui Yayasan Luh Getas Bali
	Jumlah (Rp)	Rp6.000.000

PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana turut mendukung salah satu kegiatan pemerintah yaitu kegiatan CSR (Corporate Social Responsibility). Kegiatan CSR dilaksanakan dalam rangka serangkaian acara HUT PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana. Beberapa kegiatan CSR yang telah dilaksanakan antara pemberian uang saku kepada 4 (empat) orang anak Yatim Piatu dan kurang mampu yang berdomisili di daerah Sukawati Gianyar Bali, pemberian santunan kepada Yayasan Cahaya Mutiara Ubud yaitu yayasan yang menampung anak- anak disabilitas, dan pemberian santunan kepada pasangan tuna netra, lansia, yatim piatu dan kurang mampu melalui Yayasan Luh Getas Bali.

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA untuk tahun 2024. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Gianyar, 25 Maret 2025

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA



I Made Suweca
Direktur Utama



I Nyoman Anandayusa
Direktur



I Putu Eka Darmawan
Komisaris Utama



Desak Made Jayantini
Komisaris